

Số: 211/TB-ĐHKTL-TS&CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO
Hướng dẫn công tác nhập học cho Tân sinh viên khóa 25

Thực hiện kế hoạch số 1053/KH-ĐHKTL-TS&CTSV ngày 18/8/2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật (UEL) về việc tổ chức nhập học cho Tân sinh viên hình thức đào tạo đại học chính quy năm 2025, Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên thông báo hướng dẫn công tác nhập học cho Tân sinh viên khóa 25 với những nội dung cụ thể như sau:

1. CÁC MỐC THỜI GIAN NHẬP HỌC

Thời gian	Nội dung
Trước 17h00 ngày 30/8/2025	Xác nhận nhập học trực tuyến trên hệ thống của Bộ GD&ĐT - Đối tượng: tất cả thí sinh trúng tuyển - Địa chỉ website: https://thisinh.thithptquocgia.edu.vn
15h00 ngày 24/8/2025	Livestream hướng dẫn nhập học Online (Link Zoom: https://link.uel.edu.vn/talkshownhaphoc2025)
Trước 18h00 ngày 24/8/2025	Nhận tin nhắn SMS tài khoản Tân sinh viên
Từ ngày 25/8/2025 đến ngày 26/8/2025	Nhập học trực tuyến trên hệ thống của UEL (Online) - Đối tượng: thí sinh đã xác nhận nhập học trực tuyến trên hệ thống của Bộ GD&ĐT - Địa chỉ website: https://nhaphoc.uel.edu.vn
Từ ngày 25/8/2025 đến ngày 31/8/2025	Tân sinh viên đăng ký Ký túc xá ĐHQG-HCM (Website: https://sv.ktxhcm.edu.vn)
Ngày 26/8/2025	Hướng dẫn thi tiếng Anh đầu vào (Online) (Tra cứu lịch: https://tracuu.uel.edu.vn/lichshcdsv)
07h30 – 13h00 Ngày 27/8/2025	Ngày hội nhập học trực tiếp và trải nghiệm Tân sinh viên UEL “UEL Welcome Day” - Các chuỗi hoạt động chào đón Tân sinh viên - Hội nghị gặp gỡ phụ huynh (10h00-11h30, Hội trường A)
Ngày 28 - 29/8/2025	Kiểm tra tiếng Anh đầu vào - Lịch và địa điểm: theo kế hoạch của P.BĐCL
Từ ngày 28/8/2025 đến ngày 28/9/2025	Sinh hoạt công dân – sinh viên (Tra cứu lịch: https://tracuu.uel.edu.vn/lichshcdsv)
Ngày 03 - 07/9/2025	Chương trình chào đón tân sinh viên của khoa

Thời gian	Nội dung
	- Địa điểm: Hội trường A, Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM. 669 Đỗ Mười, Khu phố 13, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh
Từ ngày 08/9/2025	Tân sinh viên tham gia học tập chính thức theo kế hoạch học tập của Trường
Từ ngày 08/9/2025 đến ngày 19/9/2025	Nộp hồ sơ nhập học (bản giấy) trực tiếp tại Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên - Đối tượng: tất cả sinh viên nhập học - Địa điểm: Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên, Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM. 669 Đỗ Mười, Khu phố 13, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh (Phòng A.001)
Ngày 09/9/2025	Chương trình Khai giảng và chào đón Tân sinh viên khóa 25 Địa điểm: Hội trường A, Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM. 669 Đỗ Mười, Khu phố 13, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh

2. CÁC GIẤY TỜ, TÀI LIỆU, HÌNH ẢNH CẦN CHUẨN BỊ ĐỂ NHẬP HỌC

2.1. Các loại giấy tờ bắt buộc:

- Phiếu thông tin sinh viên (*xuất trên cổng nhập học online*);
- Bản gốc Giấy chứng nhận kết quả thi THPT 2025;
- Bản gốc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời THPT 2025 hoặc bản sao Bằng tốt nghiệp THPT có công chứng (*nếu tốt nghiệp trước năm 2025*);
- Học bạ THPT (*bản sao có chứng thực*);
- Giấy khai sinh (*bản sao có chứng thực*);
- Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (*bản sao*);
- Các giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên (*bản sao có chứng thực, nếu có*) (*đối với sinh viên có đối tượng ưu tiên*) Ví dụ: *Đối tượng 06 – nộp giấy chứng nhận con thương binh*;

2.2. Các loại giấy tờ khác nếu có:

- Các chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ quốc tế (TOEIC, IELTS, SAT, ACT...) (*bản sao có chứng thực, nếu có*);
- Giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đoàn, Đảng, sổ Đoàn (*nếu có*);
- Quyết định cử đi học, chuyển ngành, xuất ngũ, phục viên (*bản sao, nếu có*);

3. HƯỚNG DẪN XÁC NHẬN NHẬP HỌC ĐẠI HỌC CỦA BỘ GD&ĐT

Để xác nhận nhập học đại học thí sinh cần làm theo các bước dưới đây:

Bước 1: Truy cập vào cổng thông tin của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn>

Bước 2: Thí sinh điền đầy đủ thông tin để đăng nhập bao gồm: Số CCCD /CMND/ĐDCD; Mã đăng nhập; Mã xác nhận

Chọn chức năng “*Tra cứu kết quả xét tuyển sinh*” tại menu Tra cứu.



Mỗi trường mà thí sinh đăng ký xét tuyển chỉ có duy nhất 1 kết quả là Đủ hoặc Trượt.

Nếu kết quả là Trượt có nghĩa là thí sinh trượt tất cả các nguyện vọng đã đăng ký vào Trường.

Q

Tra cứu kết quả xét tuyển sinh

Thứ tự NV	Mã trường	Tên trường	Mã ngành	Tên ngành	Mã PTXT	Tên PTXT	Mã tổ hợp	Tên tổ hợp	Kết quả	Trạng thái	Thông tin bổ sung	Xác nhận nhập học
2	AUV	TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỸ TẠI VIỆT NAM(*)	7140302	Biên kịch điện ảnh, truyền hình	200	Xét học bạ	A00	Xét học bạ 5 kì	Đỗ		Trường xét trúng tuyển theo phương thức trúng tuyển 405	
	C05	TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM HÀ GIANG							Trượt			

Bước 5: Xác nhận nhập học

Đối với nguyện vọng Đỗi, thí sinh có quyền xác nhận nhập học.

Để xác nhận nhập học thí sinh nhấn nút “Xác nhận nhập học”.

Q Tra cứu kết quả xét tuyển sinh

Thứ tự NV	Mã trường	Tên trường	Mã ngành	Tên ngành	Mã PTXT	Tên PTXT	Mã tổ hợp	Tên tổ hợp	Kết quả	Trạng thái	Thông tin bổ sung	Xác nhận nhập học
2	AUV	TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỸ TẠI VIỆT NAM(*)	7140302	Biên kịch điện ảnh, truyền hình	200	Xét học bạ	A00	Xét học bạ 5 kì	Đỗ		Trường xét trúng tuyển theo phương thức trúng tuyển 405	
	C05	TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM HÀ GIANG								Trượt		

Nhấn để xác nhận nhập học

Bước 6: Xác nhận lại lần nữa

Nhấn “Đồng ý” để hoàn thành việc xác nhận nhập học.

Sau khi xác nhận nhập học bạn sẽ không được nhập học ở trường khác, bạn có chắc chắn muốn thực hiện? ×

Hủy Đồng ý

Bước 7: Kiểm tra lại trạng thái “Đã nhập học”

Để kiểm tra xem đã xác nhận nhập học thành công hay chưa thí sinh bấm vào mục tra cứu kết quả.

Xem trạng thái thông tin của thí sinh "Đã nhập học" nghĩa là thí sinh đã xác nhận nhập học thành công và trường Đại học đã nhận được thông tin xác nhận nhập học của thí sinh.

Q Tra cứu kết quả xét tuyển sinh

Thứ tự NV	Mã trường	Tên trường	Mã ngành	Tên ngành	Mã PTXT	Tên PTXT	Mã tổ hợp	Tên tổ hợp	Kết quả	Trạng thái	Thông tin bổ sung
2	AUV	TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỸ TẠI VIỆT NAM(*)	7140302	Biên kịch điện ảnh, truyền hình	200	Xét học bạ	A00	Xét học bạ 5 kì	Đỗ	Đã nhập học	Trường xét trúng tuyển theo phương thức trúng tuyển 405
	C05	TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM HÀ GIANG								Trượt	

Lưu ý:

Thí sinh trúng tuyển phải xác nhận nhập học trên hệ thống trực tuyến của Bộ GD&ĐT trước 17g00 ngày 30/8/2024.

Khi đã xác nhận nhập học xong, thí sinh sẽ không được hủy xác nhận nhập học. Nếu muốn Hủy xác nhận nhập học phải liên hệ với trường đại học đó để giải quyết.

4. HƯỚNG DẪN XÁC NHẬN NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN CỦA UEL

Tất cả thí sinh trúng tuyển Trường Đại học Kinh tế - Luật (**đã hoàn thành xác nhận nhập học đại học trên hệ thống của Bộ GD&ĐT**) đăng ký khai báo thông tin nhập học trực tuyến (online) của tại website: <https://nhaphoc.uel.edu.vn>

Ngày 22/8/2025, Trường gửi tin nhắn SMS (đầu số UEL) có chứa thông tin **mã số sinh viên, tài khoản (email Trường) và mật khẩu** cho từng thí sinh trúng tuyển đến số điện thoại của thí sinh khi đăng ký xét tuyển.

Các bước thực hiện xác nhận nhập học trực tuyến:

Bước 1: Từ ngày 23/8/2025 đến ngày 24/8/2025: Thí sinh trúng tuyển truy cập vào website: <https://nhaphoc.uel.edu.vn>; đăng nhập bằng tài khoản và mật khẩu được cấp; xem các tài liệu, nội dung hướng dẫn ở trang chủ và thực hiện theo từng bước.

Thí sinh xem tài liệu, hướng dẫn nhập học

LƯU Ý DÀNH CHO TÂN SINH VIÊN

- Xem thông báo hướng dẫn nhập học **TẠI ĐÂY**
- Xem hướng dẫn điền thông tin trong trang nhập học **TẠI ĐÂY**
- Tân sinh viên sau khi đóng học phí online (bắt buộc), hoàn tất thủ tục khai báo nhập học online: sẽ tải được Thẻ sinh viên (bản điện tử).
- Trong Giấy báo trúng tuyển & gọi nhập học có chứa thông tin tài khoản Email trường cấp (...@st.uel.edu.vn). Tân sinh viên truy cập vào trang <https://mail.google.com> để kích hoạt tài khoản Email trường cấp và nhận các thông báo tiếp theo từ Trường.

ĐĂNG NHẬP

Tên đăng nhập

Mật khẩu

Đăng Nhập

Quy trình nhập học trực tuyến

Bước 2: Thí sinh trúng tuyển khai báo, cập nhật các thông tin cá nhân theo yêu cầu.

THÔNG TIN CẬP NHẬT

Nơi sinh: * Dân tộc: * Tôn giáo: *

Email cá nhân: * Di động/điện thoại bàn: * Điện thoại khác: *

Số chứng minh thư/Số thẻ căn cước công dân/Số hộ chiếu: * Ngày cấp: * Nơi cấp/cơ quan cấp: *

Quê quán: (Ghi chính xác theo thông tin trên Giấy khai sinh, cụ thể đến cấp Xã/Phường/Thị trấn theo trình tự, ví dụ: Đồng Xa, Thạch Thất, Hà N...)

Thành phần xuất thân: *
☐ Công nhân ☐ Nông dân ☐ CB-CNV ☐ Khác

Số tài khoản người học: (Ghi rõ số tài khoản ngân hàng chính chủ c... Tên chi nhánh ngân hàng: (Ghi chính xác tên Chi nhánh ngân hàng c...)

☐ Chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế

Bước 3: Thí sinh trúng tuyển sử dụng điện thoại hoặc máy scan để sao chụp lại **bản gốc** của các loại giấy tờ nhập học đã chuẩn bị để cập nhật hồ sơ trong mục khai báo thông tin.

Trường hợp thiếu các loại giấy tờ **bắt buộc tại mục 2.1** thí sinh cần thực hiện **“Giấy cam kết bổ sung hồ sơ”** (tải tại: <https://link.uel.edu.vn/AaT2T5>) để thay thế cho các loại giấy tờ còn thiếu trên trang nhập học trực tuyến. Thí sinh có trách nhiệm xin cấp lại các giấy tờ trên và nộp cho Trường trong đợt nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường.

GIẤY TỜ ĐÍNH KÈM				
STT	Tên hồ sơ	Chọn đính kèm	Tình trạng hồ sơ	File đã đính kèm
1	Mình chứng đóng phí tuyển sinh, nhập học		☐	
2	Phiếu thông tin sinh viên (in trên nhập học online)		☐	
3	Giấy báo trúng tuyển và gọi nhập học*		☐	
4	Bản gốc Giấy chứng nhận kết quả thi THPT 2023*		☐	
5	Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời năm 2023*		☐	
6	Bản gốc Học bạ THPT*		☐	
7	Bản gốc Bảng tốt nghiệp THPT,GDTX,THCN (nếu tốt nghiệp trước 2023)		☐	
8	Bản gốc giấy báo điểm kỳ thi Đánh giá năng lực ĐHQG-HCM năm 2023		☐	
9	Bản gốc/Bản sao giấy khai sinh*		☐	
10	Ảnh 2x3 hoặc 3x4 (Mỗi chụp trong 3 tháng)		☐	
11	CMND/CCCD/Hộ chiếu (Mặt trước)*		☐	
12	CMND/CCCD/Hộ chiếu (Mặt sau)*		☐	
13	Giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đoàn/Đảng (nếu có)		☐	
14	Bản gốc chứng chỉ tiếng Anh Quốc tế (đúng để xét miễn ngoại ngữ)		☐	
15	Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có, như đã khai trong hồ sơ thi tốt nghiệp THPT)		☐	
16	Hồ sơ trợ cấp xã hội (nếu có)		☐	
17	Hồ sơ miễn, giảm học phí (nếu có)		☐	
18	QĐ cử đi học, chuyển ngành, xuất ngũ, phục viên... (nếu có)		☐	

Sau khi đã khai báo đủ các thông tin và tải lên đầy đủ các tài liệu liên quan hồ sơ nhập học, thí sinh kiểm tra kỹ và nhấn **“Lưu Thông Tin”** để hoàn tất quá trình khai báo nhập học trực tuyến.

Bước 4: Thí sinh thường xuyên truy cập <https://nhaphoc.uel.edu.vn> và kiểm tra trạng thái hoàn thành thủ tục nhập học trực tuyến:

- **Hoàn thành:** Thông báo “Chúc mừng bạn đã hoàn thành hồ sơ nhập học”.
- **Chưa hoàn thành:** Thông báo “Hồ sơ chưa đầy đủ. Lý do: Bổ sung...”

Sau khi hoàn thành thủ tục nhập học trực tuyến, thí sinh trúng tuyển chính thức trở thành sinh viên của Trường Đại học Kinh tế - Luật. Sinh viên chọn mục **“IN FILE NỘP HỒ SƠ”** (tại website <https://nhaphoc.uel.edu.vn>):

- Tải xuống **“Giấy báo trúng tuyển và gọi nhập học”** để lưu trữ và các công việc khác cần dùng đến (**Lưu ý: giấy báo bản chính trường sẽ phát cho TSV khi đến nhập học ngày 27.8.2025**).

- Tải xuống **“In phiếu thông tin sinh viên”** để in ấn và nộp cùng các hồ sơ đã chuẩn bị vào ngày nhập học trực tiếp tại Trường.

• Tải xuống “***Thẻ sinh viên***” để đăng ký ở Ký túc xá và các công việc khác cần dùng đến.

Lưu ý:

- Sau khi chính thức trở thành sinh viên, Trường sẽ gửi các thông báo tiếp theo cho sinh viên thông qua địa chỉ email mà Trường đã gửi tin nhắn SMS.

- Trường hợp thí sinh trúng tuyển nhưng chưa nhập học trực tuyến thì có thể làm thủ tục nhập học trực tiếp theo hướng dẫn tiếp theo.

5. NGÀY NHẬP HỌC TRỰC TIẾP VÀ TRẢI NGHIỆM TÂN SINH VIÊN UEL “UEL WELCOME DAY”

Tân sinh viên đến Trường để xác nhận các thủ tục nhập học trực tiếp.

Thời gian: Trường sẽ gửi tin nhắn SMS thời gian nhập học trực tiếp chi tiết đến từng sinh viên ngày 27/8/2025. (*Lưu ý: TSV đến đúng theo lịch và giờ quy định*).

Địa điểm: Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM. 669 Đỗ Mười, Khu phố 13, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh.

6. HƯỚNG DẪN NỘP HỒ SƠ NHẬP HỌC BẢN GIẤY TẠI UEL

Tân sinh viên nộp hồ sơ nhập học bản giấy tại **Phòng A.001**, Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên, Trường Đại học Kinh tế - Luật, ĐHQG-HCM. 669 Đỗ Mười, Khu phố 13, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh.

Tân Sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp theo lịch cụ thể như sau:

Ngày	Khoa	Thời gian
08/9/2025	Khoa Kinh tế	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
09/9/2025	Khoa Kế toán – Kiểm toán	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
10/9/2025	Khoa Luật	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
11/9/2025	Khoa Hệ thống thông tin	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
12/9/2025	Khoa Toán Kinh tế	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
15/9/2025	Khoa Quản trị kinh doanh	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
16/9/2025	Khoa Kinh tế đối ngoại	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30
17/9/2025	Khoa Tài chính – Ngân hàng	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30

Ngày	Khoa	Thời gian
18/9/2025	Khoa Luật Kinh tế	Sáng 8g30 – 11g30
		Chiều 13g30 – 15g30

Sau khi nộp hồ sơ nhập học, sinh viên thực hiện chụp ảnh để làm thẻ sinh viên sinh viên sẽ được hướng dẫn lúc nộp hồ sơ.

7. CÁC HƯỚNG DẪN KHÁC

7.1. Hướng dẫn đóng học phí

- Tân sinh viên xem mức học phí trên “**Giấy báo trúng tuyển và gọi nhập học**”.
- Xem chi tiết hướng dẫn và đóng học phí đúng ngân hàng đã thông tin tại **mặt trước** “Giấy báo trúng tuyển và gọi nhập học” (sinh viên đóng không đúng ngân hàng, hệ thống sẽ không gạch nợ tự động được).
- Thời gian đóng học phí: bắt buộc thực hiện trước khi nhập học trực tiếp tại Trường.
- Tân sinh viên cần cập nhật hình ảnh minh chứng xác nhận đóng tiền học phí trên trang <https://nhaphoc.uel.edu.vn> (mục “Thông tin giấy tờ đính kèm”).
- Trong quá trình đóng tiền, nếu có vấn đề phát sinh, sinh viên và gia đình liên hệ Phòng Tài chính (liên hệ cô Đặng Thị Tuyết An: số điện thoại 028.37244555 (số nội bộ 6321); email: hocphi@uel.edu.vn) để được hỗ trợ.

7.2. Hướng dẫn đăng ký nội trú tại Ký túc xá

- Hình thức đăng ký: Trực tuyến (online) tại website: <https://sv.ktxhcm.edu.vn>
- Hồ sơ đăng ký: Để bảo đảm thời gian đăng ký ở Ký túc xá trực tuyến, Tân Sinh viên cần chuẩn bị đầy đủ file hình ảnh sau:
 - Thẻ Căn cước công dân (mặt trước và mặt sau).
 - Thẻ Bảo hiểm y tế hoặc ảnh chụp từ ứng dụng thẻ BHYT điện tử VssID
 - Hình thẻ kích thước 4x6 (nền xanh, áo sơ mi)
- Hướng dẫn đăng ký: <https://huongdan.ktxhcm.edu.vn>

7.3. Hướng dẫn kỳ thi Đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào

Tất cả Tân sinh viên Khóa 25 (chưa có chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định còn giá trị trong 2 năm tính đến thời điểm nộp hồ sơ nhập học) đều tham gia Kỳ thi Đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào. Căn cứ vào kết quả thi, Trường sẽ phân cấp độ lớp học tiếng Anh cho Tân sinh viên.

8. THÔNG TIN LIÊN HỆ GIẢI ĐÁP THẮC MẮC

Nội dung	Đơn vị	Thông tin liên hệ
Tài khoản, mật khẩu email đăng nhập trang nhập học, MyUEL	Phòng Công nghệ thông tin	- Điện thoại: (028) 37244555 / 6621 - Email: cntt@uel.edu.vn
Học phí	Phòng Tài chính	- Điện thoại: (028) 37244555 / 6321 - Email: hocphi@uel.edu.vn

Hồ sơ, xác nhận tình trạng nhập học	Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên	● Điện thoại: (028) 37244550 ● Hotline: 0888.247.669 ● Email: tuvantuyensinh@uel.edu.vn ● Fanpage: fb.com/tuyensinh.uel.edu.vn
Tư vấn nhập học trực tuyến		
Chế độ chính sách, miễn giảm học phí, ký túc xá, BHYT, khám sức khỏe		● Điện thoại: (028) 37244555 / 6332 ● Email: phongts-ctsv@uel.edu.vn ● Fanpage: fb.com/UELDASA
Chuyển Sinh hoạt Đảng	Văn phòng Đảng ủy	● Điện thoại: (028)37244555 / 6431 ● Email: vpdanguy@uel.edu.vn
Chuyển Sinh hoạt Đoàn	Văn phòng Đoàn Thanh niên	● Điện thoại: (028)37244555 / 6391, 6395 ● Email: doanthanhvien@uel.edu.vn ● Fanpage: fb.com/youth.uel
Hướng dẫn Kỳ thi Đánh giá năng lực tiếng Anh đầu vào	Phòng Bảo đảm chất lượng	● Điện thoại: (028)37244555 / 6401 ● Email: phongbdcl@uel.edu.vn

Để nhận được các thông báo mới nhất từ Trường Đại học Kinh tế - Luật, sinh viên quét mã QR dưới đây để tham gia các trang thông tin chính của Trường.



Zalopage Trường Đại học Kinh tế - Luật



Fanpage Trường Đại học Kinh tế - Luật

Trên đây là thông báo về việc hướng dẫn công tác nhập học cho Tân sinh viên khóa 25. Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên đề nghị Tân sinh viên xem kỹ hướng dẫn và thực hiện các nội dung công việc đúng tiến độ để đạt kết quả tốt nhất.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị có liên quan (để p/h);
- Sinh viên khóa 2025 (để t/h);
- Lưu: VT, TS&CTSV (CVH, 2).

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TUYỂN SINH
VÀ CÔNG TÁC SINH VIÊN**

(đã ký)

Cù Xuân Tiên